



14140-11351851

事業所番号



1414-111869-9

受付年月日 令和7年9月16日

紹介期限日 令和7年11月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

|     |  |     |  |  |  |
|-----|--|-----|--|--|--|
| 識別欄 |  | I18 |  |  |  |
|-----|--|-----|--|--|--|

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|            |
|------------|
| 神奈川県川崎市中原区 |
|            |
|            |

職業分類

|        |
|--------|
| 049-04 |
| 049-02 |
| 050-01 |

産業分類

|     |         |
|-----|---------|
| 855 | 障害者福祉事業 |
|-----|---------|

## 1 求人事業所

|      |                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジンカワサキフレアイノカイ<br>社会福祉法人 川崎ふれあいの会                                                                                       |
| 所在地  | 〒211-0013<br>神奈川県川崎市中原区上平間1700-146 ルナハイツ101<br>ホームページ <a href="http://www.kawasakifureai.org">http://www.kawasakifureai.org</a> |

## 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 【急募】相談・支援、指導員 / 中原区                                                                                                                                                   |
| 仕事内容 | *当事業所は、精神障害をお持ちの方を対象とするグループホームです。5名の方が生活されています。<br>(主な業務内容)<br>・事業所の運営・管理<br>・入居者の方の相談および生活支援<br>・関係機関との連絡調整<br><br>*身体援助や夜勤はありません。長く続けられるお仕事です。<br>*変更範囲：会社の定める全ての業務 |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                       |
| 派遣・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                        |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                              |

|         |                                                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所    | 〒211-0013<br>神奈川県川崎市中原区上平間1700-146 ルナハイツ101号室<br>JR南武線 平間駅 から 徒歩6分<br>施設名「グリーンふれあい」<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |
| マイ通カ    | 不可<br>転可<br>勤能<br>の性<br>あり 転勤範囲<br>中原区丸子通、中原区田尻町、幸区東古市場                                                    |
| 年齢      | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>65歳に達した年度の末日で定年のため。                                                    |
| 学歴      | 必須 短大以上                                                                                                    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>障害福祉サービス事業所勤務経験あれば尚可                                                                 |
| PCスキル   | 支援記録及び事務作業にPC使用。ワード、エクセルの基本ができればOK。                                                                        |
| 必要免許・資格 | 精神保健福祉士 あれば尚可<br>社会福祉士 あれば尚可<br>介護福祉士 あれば尚可<br>サービス管理責任者 あれば尚可<br><br>普通自動車運転免許 あれば尚可                      |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                            |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|    |                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 賃金 | 月額(a+b) 255,500円 ~ 304,500円<br>※(固定残業代がある場合はa+b+c)                                                                                   |
| 賃金 | 基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(19.4日)<br>180,500円 ~ 229,500円<br>職務 手当 15,000円 ~ 15,000円<br>処遇改善 手当 60,000円 ~ 60,000円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 賃金 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                                          |
| 賃金 | 資格手当(福祉系国家資格) 5,000円<br>資格手当(サービス管理責任者) 10,000円                                                                                      |
| 賃金 | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                                                    |
| 賃金 | 実費支給(上限あり) 月額 30,000円                                                                                                                |
| 賃金 | 固定(月末)                                                                                                                               |
| 賃金 | 固定(月末以外) 翌月 15日                                                                                                                      |
| 昇給 | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 3,000円 ~ 8,000円(前年度実績)                                                                                      |
| 賞与 | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分(前年度実績)                                                                                     |

受付年月日 令和7年9月16日

紹介期限日 令和7年11月30日

求人票（フルタイム）

求人番号



14140-11351851

事業所番号



1414-111869-9 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 川崎ふれあいの会 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                        |
|---------|------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 12時 00分 ~ 20時 00分<br>(2) 10時 00分 ~ 18時 00分<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                           |
|         |                                                                        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                         |
| 休憩時間    | 45分 年間休日数 132日                                                         |
| 休日等     | 土日 祝日<br>週休二日制 毎 週                                                     |

5 その他の労働条件等

|          |                      |                     |              |
|----------|----------------------|---------------------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済               | 退職金制度        |
|          | 財形 その他 ( )           | 未加入                 | あり (勤続 1年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |                     |              |
|          | 定年制 あり (一律 65歳)      | 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |                     |              |
| 利用可能託児施設 | なし                   |                     |              |
|          | 託児施設に関する特記事項         |                     |              |

6 会社の情報

|                  |                                                |                             |
|------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 17人<br>就業場所 4人<br>(うち女性 4人)<br>(うちパート 2人) | 設立年 昭和61年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 精神障害者の福祉に関する団体                            |                             |
| 会社の特長            | 精神障害者に関わる3つの事業所の設置運営を行っています                    |                             |
| 役員/代表者名          | 代表 東條 みゆき                                      | 法人番号 3020005008496          |
| 就業規則             | フルタイム あり                                       | パートタイム あり                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                |                             |
| 育児休業取得実績         | なし                                             | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          | なし                                             |                             |

|                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                                           |
| *不在の時は留守番電話にご伝言ください。<br>後ほどこちらからご連絡いたします。                                                                                                                            |
| *「書類選考について」<br>事前連絡の上、職務経歴書・履歴書（写真貼布）・ハローワーク紹介状を下記まで郵送してください。<br>書類到着後、7日以内に選考結果・面接日について連絡いたします。<br>〒211-0013<br>神奈川県川崎市中原区上平間1700-146 ルナハイツ101<br>「社会福祉法人 川崎ふれあいの会」 |
| *通勤について：自転車・バイク通勤可                                                                                                                                                   |

7 選考等

|       |                                                                                                                              |           |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                                           | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法  | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                                      |           |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                                                                     |           |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                                        |           |
| 日時    | 随時                                                                                                                           |           |
| 選考場所  | 〒211-0013<br>神奈川県川崎市中原区上平間1700-146 ルナハイツ101<br>JR南武線 平間駅 から 徒歩5分                                                             |           |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 求職者マイページ<br>送付方法 郵送<br>郵送の送付場所<br>〒211-0013<br>神奈川県川崎市中原区上平間1700-146 ルナハイツ101<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |           |
|       | 選考に関する特記事項                                                                                                                   |           |
| 担当者   | 事務局長<br>ワタナベ カオリ<br>渡邊 香織<br>電話番号 044-549-0356 内線 ( )<br>FAX 044-549-0256<br>Eメール green@kawasaki-fureai.or.jp                |           |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。